

แบบรายงานผลการประเมินองค์คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กรมส่งเสริมการเกษตร

กองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย

ชื่อผู้ประสานงานหลัก (กองหรือเทียบเท่า) นางสาวปณิดดา ทิพย์รัตน์ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการควบคุมศัตรูพืชโดยเทคโนโลยี
โทร ๐ ๒๙๕๐ ๖๑๖๓, ๐ ๒๙๕๐ ๖๑๙๙ e-mail : p_poum@yahoo.com

จำนวนผู้บริหารและสมาชิกในกองหรือเทียบเท่าทั้งหมด ๙๙ คน (รวมจ้างเหมาบริการ)

การประเมิน		เกณฑ์การให้คะแนน			คะแนน	หลักฐาน
องค์กรคุณธรรม	๒	๑	๐			
การประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๓)						
การประเมินกระบวนการพัฒนาองค์กร						
๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๘๐.๐๐% ขึ้นไป ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๕๐.๐๐ - ๗๙.๙๙% ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ที่ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษรน้อยกว่า ๕๐.๐๐%	๒	- ประกาศเจตนารมณ์ - รายชื่อผู้เข้าประชุม/ผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ - รายงานการประชุมคณะทำงานฯ	
๒) องค์กรมีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมายและกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๘๐.๐๐% ขึ้นไป ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย อย่างน้อย ๓ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๕๐.๐๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จำนวน ๒ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ที่ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายน้อยกว่า ๕๐.๐๐ %	๒	- รายละเอียดของคุณธรรมเป้าหมาย - ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ - แผนส่งเสริมคุณธรรม	

การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			คะแนน	หลักฐาน
	๒	๑	๐		
วินัย สุจริต จิตอาสา เช่น การใช้วัสดุสำนักงานอย่างประหยัด มาปฏิบัติงานตรงเวลา การบริการด้วยความโปร่งใส มีจิตอาสาช่วยเหลือสังคม ฯลฯ					
๓) องค์กรมีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในองค์กร - มีการมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายในองค์กร - มีการมอบหมาย บุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	ไม่มีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร	๒	- แผนส่งเสริมคุณธรรม
การประเมินระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม (ข้อ ๑ - ๖)					
การประเมินกระบวนการและการดำเนินงานตามแผน					
๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้มีผลสำเร็จตั้งแต่ ๖๐.๐๐ % ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมายของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จตั้งแต่ ๔๐.๐๐-๕๙.๙๙ % และเป็นไปตามเป้าหมายของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้มีผลสำเร็จน้อยกว่า ๔๐.๐๐%	๒	- มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดดำเนินการในไตรมาส ๓ จำนวน ๔ กิจกรรม
๕) องค์กรมีการติดตามประเมินผลสำเร็จเพื่อทบทวน ปรับปรุงแผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร	- มีการประเมินผลและรายงานผลสำเร็จของแผน - มีการทบทวน ปรับปรุง	มีการประเมินและรายงานผลสำเร็จของแผน	ไม่มีการติดตามประเมินผล	๒	- ประเมินผลตามแบบรายงานผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ปี ๒๕๖๕

การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			คะแนน	หลักฐาน
	๒	๑	๐		
ให้ผู้คุณภาพและบรรณารักษ์คุณธรรม เป้าหมายที่กำหนด	แผนส่งเสริมคุณธรรมของ องค์กรที่มีคุณภาพ				- รายงานการประชุมคณะทำงานจัดการ ความรู้และพัฒนาบุคลากรกองส่งเสริม การอาชีวศึกษาและจัดการศูนย์ - แจ้งเวียนแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมใน Line กลุ่มคณะทำงานฯ เพื่อ ปรับปรุงแผนฯ
๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคคลที่ ทำคุณดีจนเป็นแบบอย่างได้ และหรือหน่วยงานที่มีโครงการ ดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรม เป้าหมายตามแผนส่งเสริม คุณธรรมที่กำหนดไว้ เช่น บุคคลคุณธรรม โครงการดีเด่นด้านคุณธรรม ส่วนงานดีเด่นด้านคุณธรรมฯลฯ	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรที่ทำคุณดี จนเป็นแบบอย่างได้ - มีการประกาศยกย่องเชิด ชูหน่วยงานภายในหรือ ภายนอก ที่มีการส่งเสริม คุณธรรมเป้าหมายจนเป็น แบบอย่าง	มีการประกาศยกย่องเชิดชู บุคลากรที่ทำคุณดี จนเป็นแบบอย่างได้	ไม่มีการประกาศ ยกย่องเชิดชูบุคลากรที่ทำ คุณดี	๑	- มีประกาศยกย่อง เชิดชูบุคคลที่มีการ ปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานดีเด่น
การประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑ – ๙)					
การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผนและพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง					
๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนิน กิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น และ พฤติกรรมของคนในองค์กร เกิดการเปลี่ยนแปลง	มีผลสำเร็จของการดำเนิน กิจกรรมตามแผนส่งเสริม คุณธรรม ที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๘๐.๐๐% ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมายของ	มีผลสำเร็จของการดำเนิน กิจกรรมตามแผนส่งเสริม คุณธรรมที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๗๐.๐๐ – ๗๙.๙๙% และเป็นไปตามเป้าหมาย ของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการกิจกรรมตาม แผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๗๐.๐๐%	๐	- มีการดำเนินการตามแผนส่งเสริม คุณธรรม แต่ยังไม่ถึงร้อยละ ๗๐

การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			คะแนน	หลักฐาน
	๒	๑	๐		
	กิจกรรมที่กำหนดไว้ - คนในองค์กรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลง ในทางที่ดี ขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย ที่กำหนด				
๘) องค์กรมีการจัดกิจกรรม ใน ๓ มิติ ได้แก่ การพัฒน์ในหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง และวิถี วัฒนธรรมที่เพิ่มเติมจาก แผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้	มีการจัดกิจกรรม ครบทั้ง ๓ มิติ	มีการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ มิติ	มีการจัดกิจกรรม น้อยกว่า ๒ มิติ	๑	- มีการดำเนินกิจกรรมตามแผน ใน ๒ กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์โครงการบรรพชา อุปสมบท ๙๑๐ รูป เณริณพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพัน ปีหลวงบน web site กอป. และ Line กลุ่มกอป. - ประชาสัมพันธ์ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพ ทอดผ้าป่ามหากุศลโครงการ "ผ้าป่ามหากุศล ช่วยคนตาบอดทั้งแผ่นดิน ให้รู้หนังสือและมี งานทำ" ใน Line กลุ่มกอป.
๙) องค์กรมีความรู้ จากการดำเนินงานองค์กร คุณธรรม เพื่อเผยแพร่	องค์กรมีความรู้จาก การเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบที่สามารถให้ หน่วยงานอื่น ๆ	องค์กรมีความรู้จาก การเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	องค์กรไม่ได้ ให้หน่วยงานอื่น	๐	

การประเมิน องค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			คะแนน	หลักฐาน
	๒	๑	๐		
และสามารถเป็นแม่เหล็กดึงดูด ผู้สนใจเรียนรู้และ ถ่ายทอดประสบการณ์ไปสู่องค์กรอื่นๆได้	เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงาน ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่ น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อปี	ที่สามารถให้หน่วยงาน อื่น ๆ เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงาน ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อปี	เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไป เผยแพร่ผลงานให้กับ หน่วยงานอื่น ๆ		
รวมคะแนน				๑๒	

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน

(นายพรทิพย์ ชุ่มจิตต์พันธ์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการอาชีวศึกษา
ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า



ประกาศกองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย
เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า นายรพีทัศน์ อุ่นจิตตพันธ์ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย พร้อมด้วยบุคลากรกองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย จึงขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกัน ขับเคลื่อน กองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย กรมส่งเสริมการเกษตร ให้เป็นองค์กรคุณธรรมภายใต้ คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” จาก “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่ยากแก้

๑. การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด
๒. การบูรณาการการทำงานเพื่อบูรณาการผลสัมฤทธิ์ภายในองค์กร
๓. การสร้างความรัก และความสามัคคีในองค์กร
๔. ปรับปรุงสภาพแวดล้อม และอาคารสถานที่ทำงานขององค์กรให้น่าอยู่ น่าทำงาน

ความดีที่ยากทำ

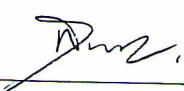
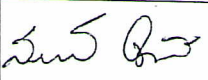
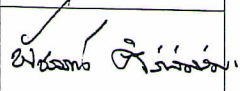
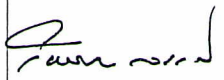
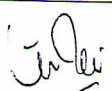
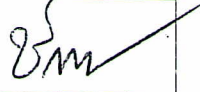
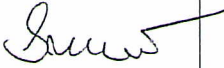
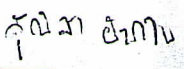
๑. ยึดมั่นวัฒนธรรมองค์กร มีจิตสำนึกที่ดี ปฏิบัติตามระเบียบวินัยข้าราชการ มีคุณธรรมและ จริยธรรม อุทิศตนให้กับการทำงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ
๒. มีความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต
๓. ส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างบุคคล ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ และเสรีภาพของบุคคล
๔. มุ่งพัฒนาศักยภาพ และยกระดับขีดความสามารถของบุคลากร เพื่อก้าวทันต่อสถานการณ์ การเปลี่ยนแปลงของโลก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

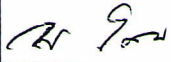
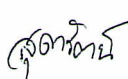
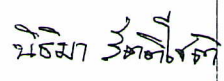
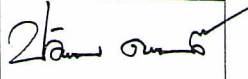
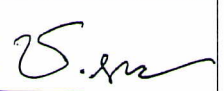
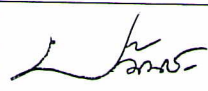
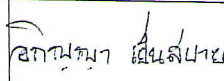
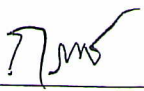
(นายรพีทัศน์ อุ่นจิตตพันธ์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย

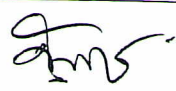
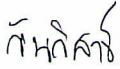
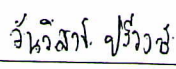
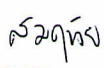
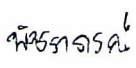
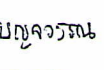
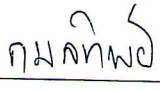
รายชื่อบุคลากรสังกัดกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย
ผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายรพีทัศน์ อุ่นจิตตพันธ์	ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย	
๒	นางรัชลี โสพิน	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการศัตรูพืช (ปฏิบัติหน้าที่)	
๓	นางสาวสุนนา ลิมาสุญญ์	ผู้อำนวยการกลุ่มพยากรณ์และเตือนการระบาดของศัตรูพืช	
๔	นางสาวจุฬารักษ์ นกสกุล	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการวินิจัยศัตรูพืช	
๕	นางสินันต์ธร จันทร	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการควบคุมศัตรูพืชโดยชีววิธี	
๖	นางพัชรมณต์ ศิริเลิศวิมล	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการสารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืช	
๗	นายยุทธการ กองวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มจัดการศัตรูพืชหลังการเก็บเกี่ยว	
๘	นางภักกัญญา โสมภีร์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนด้านการอารักขาพืชและดินปุ๋ย	
๙	นางชัญญา ทิพานุกะ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการดินปุ๋ย	
๑๐	นางสาวปนัดดา ทิพยะรัตน์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการควบคุมศัตรูพืชโดยเทคโนโลยีรังสี	
๑๑	นางศิริรัตน์ เทพวาที	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
๑๒	นางจันทร์จรัส เกียรติทวีมนคง	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ	
๑๓	นายสามารถ ศรีวิลัย	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๔	นางสาวศศิประภา มาราช	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๕	นางสาวกนิษฐา วรรณชาติ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๖	นางสาวทนต์เอื้อ ชูช่วย	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๗	นางชิตชนก ไชยพงษ์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๑๘	นางสาวสุณิสรา ผิวรำไพ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	

รายชื่อบุคลากรสังกัดกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย
ผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๙	นางสาวรณนา โศกเย็น	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๐	นางสาวสุภาพ ปิ่นแก้ว	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๑	นางสาวอรสา แซ่เฮ้ง	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๒	นายประวิน นัยเจริญ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๓	นางสาวกัญญากร อุทัย	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๔	นางสาวเบญจมาภรณ์ ชุ่มจิตร	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๕	นางสาวอุดมศรี อุ๋นโชคดี	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๖	นางสาวสุภารัตน์ แซ่มซ้อย	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๗	นางสาวนิธิดา รัตติโชติ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๘	นางสาวปวีณา คนยงค์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
๒๙	นายชานนท์ มณีรัตน์	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๓๐	นางสาวปวีณา เดชคอบุตร	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๓๑	นางสาวอภิญญา เย็นสบาย	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๓๒	นางสาวตรีชฎา จันทร์นาลาว	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวจิตตะ นิยะมะ	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๓๔	นางสาวกรกัญญา อักษรเนียม	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	

รายชื่อบุคลากรสังกัดกองส่งเสริมการอาชีพและการจัดการดินปุ๋ย
ผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกองส่งเสริมการอาชีพและการจัดการดินปุ๋ย เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๕	นางสาวฐิติชญาณ์ ฉิมชาติ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓๖	นางสาววันวิสาข์ ปานกลาง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓๗	นางสาววันวิสาข์ ปรีวงษ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓๘	นางสาวสมฤทัย แก้วหมื่นไวย	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๓๙	นางสาวพัชรภรณ์ จำปานา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔๐	นายบุญญเกียรติ พุ่มโกสุม	พนักงานขับรถยนต์	
๔๑	นางอภิรรมย์ อยู่ชา	พนักงานธุรการ	
๔๒	นายณฤเบส ชมดง	พนักงานขับรถยนต์	
๔๓	นายสุคนธ์ สนนุช	พนักงานขับรถยนต์	
๔๔	นายสมศักดิ์ พูลเสม	พนักงานขับรถยนต์	
๔๕	นางสาวเพียรชอบ จำรัส	พนักงานทั่วไป	
๔๖	นางสาวศลิตา พลไชย	นักวิชาการเกษตร	
๔๗	นางสาวดวงฤทัย กิ่งศรี	นักวิชาการเกษตร	
๔๘	นางสาวเบญจวรรณ เทียมแสน	นักวิชาการเกษตร	
๔๙	นางสาวกมลทิพย์ รักประสงค์	นักวิชาการเกษตร	
๕๐	นายวีระ กัมจ้อง	นักวิชาการเกษตร	

รายชื่อบุคลากรสังกัดกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย
ผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๕๑	นางสาวพัชรา คำจริง	นักวิชาการเกษตร	พัชรา
๕๒	นางสาวสิริวิณัฏ์ ธีระวิรุฬห์ชาติ	นักวิชาการเกษตร	สิริวิณัฏ์
๕๓	นางสาวมุกดินท์ บุตรละคร	นักวิชาการเกษตร	มุกดินท์
๕๔	นางสาวขมขนาด อุ่วรรณธรรม	นักวิชาการเกษตร	ขมขนาด
๕๕	นางสาววิจิตรา กองอินทร์	นักวิชาการเกษตร	วิจิตรา
๕๖	นางสาวจริยา คำพะธิก	นักวิชาการเกษตร	จริยา
๕๗	นางสาวรินจาวรรณ ยกธรรม	นักวิชาการเกษตร	รินจาวรรณ
๕๘	นายวิชัย ไสวงษ์	เจ้าพนักงานการเกษตร	วิชัย
๕๙	นายกฤษฎา กระจ่างจิตร	เจ้าพนักงานการเกษตร	กฤษฎา
๖๐	นางสุทธารัตน์ สุดสาคร	เจ้าพนักงานธุรการ	สุทธารัตน์
๖๑	นางสาวน้ำทิพย์ มาตย์นอก	เจ้าพนักงานธุรการ	น้ำทิพย์
๖๒	นางสาววิภาวดี มาศรีเขียว	เจ้าพนักงานธุรการ	วิภาวดี
๖๓	นายณัฐวัฒน์ พุ่มโกสุม	นายช่างเทคนิค	ณัฐวัฒน์
๖๔	นายสุทธิพงษ์ มะเตือทอง	นายช่างเทคนิค	สุทธิพงษ์
๖๕	นายอัญวิษณุ กล่อมหอ	จ้างเหมาบริการ	อัญวิษณุ

รายชื่อบุคลากรสังกัดกองส่งเสริมการอาชีพและการจัดการดินปุ๋ย
ผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนกองส่งเสริมการอาชีพและการจัดการดินปุ๋ย เป็นองค์กรคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๖๖	นายสมภพ ตะอุดม	จ้างเหมาบริการ	สมภพ
๖๗	นางสุมาลี แก้วคุณ	จ้างเหมาบริการ	สมลี
๖๘	นางจิราพร นกแก้ว	จ้างเหมาบริการ	จิราพร
๖๙	นางมยม วงษ์สุวรรณ	จ้างเหมาบริการ	มยม
๗๐	นางสาวสุวรรณี แก่นแสง	จ้างเหมาบริการ	สุวรรณี
๗๑	นางสมคิด นาวินปกาสิตย์	จ้างเหมาบริการ	สมคิด
๗๒	นางสาวสิรินยา พลพยัคฆ์	จ้างเหมาบริการ	สิรินยา
๗๓	นางพรวิมล พุ่มโกสุม	จ้างเหมาบริการ พงษ์ ๒/๑	พรวิมล
๗๔	นายมรุต สร้อยสลั	จ้างเหมาบริการ	มรุต
๗๕	นางสาวนิลเนตร บุญแสง	จ้างเหมาบริการ	นิลเนตร
๗๖	นางสาวโสพิตา กิ่งโพธิ์	จ้างเหมาบริการ	โสพิตา
๗๗	นางสาวนุชรี สายสมิง	จ้างเหมาบริการ	นุชรี
๗๘	นางชออม แก้วสว่าง	จ้างเหมาบริการ	ชออม
๗๙	นางอุบล ใบมาก	จ้างเหมาบริการ	อุบล

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองส่งเสริมการอารักขาพืชและจัดการดินปุ๋ย กรมส่งเสริมการเกษตร,
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม		วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย				ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
				ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)		
๑	กิจกรรม Big Cleaning Day	๑. เพื่อสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงานขึ้น ๒. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความสามัคคี ๓. เพื่อให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย ๔. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร	- คณะทำงาน KM&HR - ฝ่ายบริหารทั่วไป	๒ ครั้ง	๑. บรรยายภาค สภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงานขึ้น ๒. บุคลากรในองค์กรได้มีส่วนร่วมและเกิดความสัมพันธ์ ๓. สถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ๔. ภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร			✓	✓		
๒	กิจกรรมรณรงค์สร้างเสริมจิตสำนึกระเบียบวินัยคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน	๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีและระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในองค์กร ๒. เพื่อสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรในองค์กร	- คณะทำงาน KM&HR - ฝ่ายบริหารทั่วไป	๑ ครั้ง	๑. บุคลากรในองค์กรตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเอง และมีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น ๒. บุคลากรในองค์กรสามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ				✓		

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
	๓. เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ ดีในการปฏิบัติงาน ร่วมกันอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ๔. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีขององค์กร			๓. ภาพลักษณ์ที่ดี ขององค์กร				
๓	โครงการพัฒนา บุคลากร เพื่อเพิ่ม ศักยภาพ และ ยกระดับขีด ความสามารถ ของบุคลากร ในองค์กร	๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และ ทักษะที่จำเป็นของ บุคลากรในองค์กร ให้ทันต่อสถานการณ์การ เปลี่ยนแปลง ของโลก ๒. เพื่อผลักดันให้บุคลากร ตระหนักถึงการพัฒนา ตนเอง ให้พร้อม ต่อการสถานการณ์การ เปลี่ยนแปลง ของโลก ๓. เพื่อแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ในการ ทำงาน และสร้างความรู้ รักความสามัคคีในองค์กร	- คณะทำงาน KM&HR ๑ ครั้ง	๑. บุคลากรในองค์กรสามารถ นำความรู้ ที่ได้มาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงานให้ทันต่อ สถานการณ์การ เปลี่ยนแปลงของโลก ๒. บุคลากรในองค์กรตระหนัก ถึงการพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง ๓. บุคลากรในองค์กรสามารถ นำประสบการณ์หรือ ทักษะในการทำงานของ บุคลากรภายในหน่วยงานมาปรับ ประยุกต์ในการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเกิดความรู้ รักความสามัคคี				✓

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	หน่วยงาน รับผิดชอบ	เป้าหมาย		ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕			
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
๔	การประชุมกำหนดแผนบริหาร ทางการบริหาร จัดการเชิง ยุทธศาสตร์ กอป.	ยุทธศาสตร์ / KM	๑ ครั้ง	- ทบทวน และกำหนดกรอบ การทำงานขององค์กร - มีการบริหารทรัพยากรอย่าง มีประสิทธิภาพ				✓
๕	คัดเลือกบุคลากร ดีเด่น และ บุคลากรผู้ทำ ความดีอย่างเป็น แบบอย่างของ กอป.	คณะกรรมการ บริหารงาน บุคคลฯ	๑ ครั้ง	- มีบุคลากรที่เป็นต้นแบบใน การปฏิบัติงาน สามารถเป็น แบบอย่างให้กับบุคลากรใน องค์กร				✓
๖	แจ้งเวียนประกาศ เจตนาารมณ์ คุณธรรมให้ บุคลากรในกองฯ รับทราบ และร่วม ลงนามแนบท้าย ประกาศ เจตนาารมณ์ คุณธรรม	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป	๑ ครั้ง	บุคลากรกองฯ ร่วมกัน ขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็น องค์กรคุณธรรม			✓	
๗	กิจกรรมสืบสาน วัฒนธรรมไทย ด้วยการสวมใส่ผ้า ไทย ในโครงการ	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป	ทุกวันอังคาร และวันศุกร์	- บุคลากรร่วมกันสืบสาน วัฒนธรรมไทยด้วยการแต่ง กายด้วยผ้าไทย			✓	✓

การประเมินผลสำเร็จของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม กองส่งเสริมการอาชีวศึกษาและจัดการคืนบุญ กรมส่งเสริมการเกษตร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม		ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์				
				ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ปีงบประมาณ ๑ (ค.ศ.-จ.ศ. ๖๔)	ปีงบประมาณ ๒ (ม.ศ.-ม.ศ. ๖๕)	ปีงบประมาณ ๓ (ม.ย.-ม.ย. ๖๕)
๑	กิจกรรม Big Cleaning Day	๑. ได้สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อม และอาคารสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ น่าทำงานขึ้น ๒. ได้ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมและสร้างความสามัคคี ๓. ได้ให้สถานที่ทำงานสะอาด และเป็น ระเบียบเรียบร้อย ๔. ได้สร้างภาพลักษณ์ ที่ดีขององค์กร	- คณะทำงาน KM&HR - ฝ่ายบริหาร ทั่วไป	๒ ครั้ง	๑. บรรยากาศ สภาพแวดล้อม และอาคารสถานที่ทำงาน ให้น่าอยู่ น่าทำงานขึ้น ๒. บุคลากรในองค์กรได้มีส่วน ร่วมและเกิดความสามัคคี ๓. สถานที่ทำงานสะอาด เป็น ระเบียบเรียบร้อย ๔. ภาพลักษณ์ที่ดี ขององค์กร	ไตรมาส ๑ (ค.ศ.-จ.ศ. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ศ.-ม.ศ. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (ม.ย.-ม.ย. ๖๕) ✓
๒	กิจกรรมรณรงค์ สร้างเสริมจิตสำนึก ระเบียบวินัย คุณธรรมและ จริยธรรมของ บุคลากรใน หน่วยงาน	๑. ได้สร้างจิตสำนึกที่ดีและระเบียบวินัย ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากรใน องค์กร ๒. ได้สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมใน การปฏิบัติงานให้กับบุคลากรใน องค์กร	- คณะทำงาน KM&HR - ฝ่ายบริหาร ทั่วไป	๑ ครั้ง	๑. บุคลากรในองค์กรตระหนัก ถึงบทบาทหน้าที่ของ ตนเอง และมีระเบียบวินัย ในการปฏิบัติงาน ที่ดีขึ้น ๒. บุคลากรในองค์กรสามารถ นำหลักคุณธรรมจริยธรรม มาปรับใช้ในการดำเนิน ชีวิตประจำวันและการ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๓. ภาพลักษณ์ที่ดี ขององค์กร			

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์		
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕) ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕) ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)
๓	โครงการพัฒนาบุคลากร เพื่อเพิ่มศักยภาพ และยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรในองค์กร	๑. ได้พัฒนาความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นของบุคลากรในองค์กร ให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก ๒. ได้ผลักดันให้บุคลากรตระหนักถึงการพัฒนาตนเอง ให้พร้อมต่อการสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก ๓. ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน และสร้างความรู้ความสามัคคีในองค์กร	- คณะทำงาน KM&HR	๑. บุคลากรในองค์กรสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก ๒. บุคลากรในองค์กรตระหนักถึงการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ๓. บุคลากรในองค์กรสามารถนำประสบการณ์หรือทักษะในการทำงานของบุคลากรภายในหน่วยงานมาปรับประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเกิดความรู้ความสามัคคี	
๔	การประชุมกำหนดแนวทางการบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ กอป.	- ได้กำหนดแผนบริหารงานเชิงยุทธศาสตร์ของ กอป. ยุทธศาสตร์ / KM	๑ ครั้ง	- ทบทวน และกำหนดกรอบการทำงานขององค์กร - มีการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์					
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)	
๕	คัดเลือกบุคลากร ดีเด่น และ บุคลากรผู้ทำ ความดีจนเป็น แบบอย่างของ กอง.	คณะกรรมการ บริหารงาน บุคคลฯ	๑ ครั้ง	- มีบุคลากรที่เป็นต้นแบบใน การปฏิบัติงาน สามารถเป็น แบบอย่างให้กับบุคลากรใน องค์กร				
๖	แจ้งเวียนประกาศ เจตนารมณ์ คุณธรรมให้ บุคลากรในกองฯ รับทราบ และร่วม ลงนามแนบท้าย ประกาศ เจตนารมณ์ คุณธรรม	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป	๑ ครั้ง	บุคลากรกองฯ ร่วมกัน ขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็น องค์กรคุณธรรม				✓
๗	กิจกรรมสืบสาน วัฒนธรรมไทย ด้วยการสวมใส่ผ้า ไทย ในโครงการ กสท. รักสุขภาพ สวมใส่ผ้าไทยและ ผ้าพื้นเมือง	ฝ่ายบริหาร ทั่วไป	ทุกวันอังคาร และวันศุกร์	- บุคลากรร่วมสืบสาน วัฒนธรรมไทยด้วยการแต่ง กายด้วยผ้าไทย				✓

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ผลลัพธ์			ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๕)
๘. ดำเนินการ จัดเตรียมคัมไถ ในงานพระราชพิธี จรดพระนังคัล แรกนาขวัญ	๑. ได้จัดพิธีบวงสรวงคัมไถให้เกิดความ เป็นสิริมงคล ๒. ได้ซ่อมแซมมปรังคัมไถใหม่ สภาพดี มีส่างพร้อมใช้งาน และดูแลรักษาคัมไถ ๓. ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสืบสาน งานพระราชพิธีจรดพระนังคัล แรกนาขวัญ	-คณะทำงาน ดำเนินการ จัดเตรียมคัมไถ -คณะทำงาน บวงสรวงคัมไถ พระราชพิธีจรด พระนังคัลแรก นาขวัญ	๑ ครั่ง	๑. บุคลากรในองค์กร ร่วมกันจัดพิธีบวงสรวง คัมไถในงานพระราชพิธี จรดพระนังคัลแรกนาขวัญ ๒. บุคลากรในองค์กรมี ความสามารถในการ ซ่อมแซมและปรังคัมไถ คัมไถใหม่สภาพดี และมีส่างพร้อมใช้งาน ๓. บุคลากรในองค์กรเป็น ส่วนหนึ่งของงานพระ ราชพิธีจรดพระนังคัล แรกนาขวัญ			✓	

(ลงชื่อ) 
 นายพิศนุ ชุ่มจิตต์พันธ์)
 หน่วยงานกองส่งเสริมการอาชีพและพัฒนาใต้การสนับสนุน



ประกาศกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย
เรื่อง ยกย่อง เชิดชูบุคคลที่มีการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานดีเด่น

ด้วยกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ยได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรม ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” ให้สอดคล้องกับกรมส่งเสริมการเกษตรที่ได้ประกาศเป็นองค์กรคุณธรรม โดยได้กำหนดให้มีกิจกรรมคัดเลือกบุคลากรดีเด่น สามารถเป็นแบบอย่างด้านการปฏิบัติงาน ความคิดริเริ่มในการพัฒนางาน และการอาสาปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรในองค์กรได้

กองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ยจึงขอประกาศยกย่อง เชิดชูบุคคลที่มีการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานดีเด่น ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------------|
| ๑. นางสาวสุดารัตน์ แซ่มซ้อย | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ |
| ๒. นางสาวศศิประภา มาราช | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ |
| ๓. นางสาวกนิษฐา วรรณชาติ | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ |
| ๔. นางสาวกรกัญญา อักษรเนียม | นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗) พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายรพีทัศน์ อนุจิตตพันธ์)

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการอารักขาพืชและการจัดการดินปุ๋ย